

ПРИНЯТО

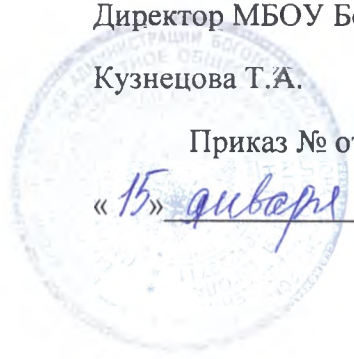
педагогическим советом  
МБОУ Боготольская СОШ

Протокол № 4  
«15» января 2018

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Боготольская СОШ  
Кузнецова Т.А.

Приказ № от 10  
«15» января 2018



**Положение**

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающимися, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

с. Боготол  
2018 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МБОУ Боготольская СОШ (далее Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в образовательной организации.
- 1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 28 часть 3 пункт 11 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», уставом МБОУ Боготольской СОШ.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в МБОУ Боготольской СОШ.
- 1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации образовательной организации по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана.
- 1.5. Система учёта динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутришкольного контроля, представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.
- 1.6. Система учёта индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает: реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе; поддержку высокой учебной мотивации школьников; получение, накопление и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени; выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения; объективную базу для поощрений обучающихся; основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения её результативности; объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.
- 1.7. В основу индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены следующие принципы: планомерность; обоснованность; полнота; системность; открытость; результативность; непрерывность; достоверность.
- 1.8. Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.9. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом МБОУ Боготольская СОШ

## **2. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся**

- 1.10. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся: учебные достижения; достижения по программам внеурочной деятельности; личностные образовательные результаты.
- 1.11. К учебным достижениям относятся: предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования; результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся; результаты государственной и итоговой аттестации обучающихся; достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской, творческой деятельности.
- 1.12. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования относятся: предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования; результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах; результаты участия в физкультурных и спортивных мероприятиях; сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».
- 1.13. К личным образовательным достижениям относятся: участие в работе органов ученического самоуправления; осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.
- 1.14. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой, исследовательской деятельности.

## **3. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

3.1 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной, творческой, исследовательской, общественной деятельности);
- внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов федерального, регионального уровня, и итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах и конкурсах школьников)

3.2 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется на

- бумажных носителях;

электронных носителях.

3.3 К обязательным бумажным носителям индивидуального учёта результатов освоения образовательных программ обучающимися ООП относятся:

- классные журналы;
- личные дела обучающихся
- книги учёта и записи выданных аттестатов
- аттестаты об основном общем и среднем общем образовании
- портфолио обучающихся.

3.4 К необязательным электронным носителям индивидуального учёта результатов освоения образовательных программ обучающимися ООП относится электронный журнал.

3.5 К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- аттестат;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной образовательной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призёров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах;
- сертификаты участников научно-практических конференций, конкурсов, творческих фестивалей.

3.6 Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ обучающихся оформляются в форме портфолио (см. «Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся в МБОУ Боготольской СОШ»).

3.7 В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

3.8 В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов образовательного учреждения и подписью классного руководителя.

3.9 Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

3.10 К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учёта результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

3.11 Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учёта результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации образовательного учреждения, педагогом, решением педагогического совета, родительским собранием.



#### **4. Условия поощрения учащихся**

4.1 Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной деятельности;

4.2 право на выдвижение кандидатур на поощрение имеет Управляющий совет школы и Педагогический совет.

#### **5. Основные виды поощрений учащихся**

5.1 За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в учреждении может быть поощрен:

- медалью "За особые успехи в учении";
- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом.

#### **6. Основания поощрений учащихся**

6.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т.ч. подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления учреждения;
- представления к поощрению Совета учащихся, Совета родителей.

6.2. Медалью "За особые успехи в учении" награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего

- представление докладов, рефератов, исследовательских, в т. ч. экспериментальных и инновационных разработок по вопросам науки, техники в рамках различных конкурсных мероприятий на уровне региона, республики, страны, на международном уровне, достижение призового места или победу в названных конкурсных испытаниях;
- участие, достижение призового места или победу в региональных, межрегиональных, международных конкурсах, смотрах, физкультурных и спортивных соревнованиях и турнирах.

6.8. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям учреждения, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

## **7. Порядок организации поощрения учащихся**

### **7.1. Вручение медали "За особые успехи в учении":**

7.1.1. Медаль "За особые успехи в учении" вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 октября текущего календарного года.

7.1.2. О выдаче медали "За особые успехи в учении" делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в учреждении.

7.1.3. Медаль "За особые успехи в учении" выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляясь в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

7.1.4. При утере медали "За особые успехи в учении" дубликат не выдается.

7.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией школы в присутствии классных коллективов, учащихся МБОУ Боготольской СОШ и их родителей (законных представителей).

7.3. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя учреждения о поощрении доводится до сведения учащихся и работников учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте учреждения, в средствах массовой информации с согласия учащихся, их родителей (законных представителей).

образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые отметки успеваемости "5" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом в учреждении.

6.3. Похвальными листами за "Отличные успехи в учении" награждаются учащиеся 3-8, 10-х классов, имеющие четвертные и годовые отметки "5" по всем учебным предметам.

6.4. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются:

- учащиеся 9 и 11-х классов, имеющие итоговую отметку "5" по предмету и показавшие на государственной итоговой аттестации высокий результат по данному предмету;

6.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются за:

- победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении, школьных предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- активное участие в общественно-полезной деятельности;
- окончание учебного года на "4" и "5".

6.6. Благодарственным письмом администрации школы награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых учреждением, в подготовке учреждения к новому учебному году;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

6.7. Денежной премией, учрежденной выдающимися людьми района или региона, представителями общественности, науки, искусства, культуры, путевкой или экскурсионной поездкой могут поощряться обучающиеся за:

- успешное выступление, получение призового места или победу в региональном и заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
- успешное выступление, получение призового места или победу на различных этапах олимпиад, в соответствии с Перечнем олимпиад школьников, утв. Минобрнауки России;
- представление проектных и (или) исследовательских работ литературного, художественного, музыкального назначения в рамках различных конкурсов, смотров и др. мероприятий на уровне региона, республики, РФ, на международном уровне, а также достижение призового места или победу в названных конкурсных испытаниях;

7.4. В учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений учащихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

## **8. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся**

8.1 Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Школы исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

8.2 Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребёнка, не допускается.

8.3 Данные индивидуального учёта образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с п. 4.1 -7.4 настоящего Положения.

8.4 Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Школы, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной или письменной форме.

## **9. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений**

9.1 Хранение в архиве данных об учёте результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях

9.2 Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой деятельности Школы